

Der Flughafen Braunschweig Wolfsburg ist Standort eines europaweit bedeutsamen Forschungsclusters und sichert als Verkehrsflughafen die Mobilität von Privat- und Geschäftskunden auf Kurz- und Mittelstrecken. In kommunaler Trägerschaft verbinden wir die Struktur des öffentlichen Dienstes mit der Innovationskraft und Zukunftsorientierung der Metropolregion Braunschweig-Wolfsburg-Salzgitter. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

2 Mitarbeiter Gepäckservice und Grünflächenpflege (w/m/d) (Teilzeit, befristet auf 2 Jahre)

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

- Be- und Entladen von Luftfahrzeugen sowie Gepäcktransport
 - Entgegennahme bzw. Ausgabe von Gepäckstücken der Fluggäste
 - Transport der Gepäckstücke zum bzw. vom Luftfahrzeug
 - Be- und Entladen der Luftfahrzeuge bei Gepäck und Fracht

Sonstige Tätigkeiten:

- Grünarbeiten in den Ausgleichs- und Ersatzflächen des Flughafens
- Unterstützung des Teams Infrastruktur am Flughafen
- Weitere Tätigkeiten nach Vorgabe der Teamkoordination Bodenverkehrsdienste bzw. des Vorgesetzten

Änderungen und Ergänzungen des Aufgabenbereiches bleiben vorbehalten.

Es wird insbesondere erwartet:

- Teamfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zum Dienst an Wochenenden und Feiertagen mit flexiblen Arbeitszeiten
- Freundliches, kundenorientiertes Auftreten
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Führerschein der Klasse B

Arbeitszeit:

- 17 Stunden/Woche
- Einsätze erfolgen nach Dienstplan
- Bei Extraflügen ist ein zusätzlicher Einsatz – auch zu anderen Zeiten – erforderlich

Die Stelle ist zunächst befristet auf 2 Jahre. Eine Entfristung nach Ablauf der 2 Jahre wird in Aussicht gestellt.

Die Vergütung richtet sich nach dem jeweils gültigen Tarif des öffentlichen Dienstes (TVöD-VKA). Die Stelle ist nach EG 3 TVöD-VKA bewertet.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Bewerbungskosten, wie z.B. Reisekosten können nicht erstattet werden.

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen sind bis zum 15. Mai 2022 zu richten an die Flughafen Braunschweig-Wolfsburg GmbH, zu Hd. Frau Renken, Lilienthalplatz 5, 38108 Braunschweig bzw. per E-Mail an: personal@fhwbe.de.